



<b>GÖRDES HUZUREVİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI</b>			
<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)</b>
1	Evlat Edinme İlk Başvuru	1-Dilekçe 2-Meslek elemanı ile birlikte doldurulacak olan fotoğraflı İlk Başvuru Formu doldurulmaktadır. 3-Müracaat İl Müdürlüğüne bildirilir.	1 SAAT
2	Koruyucu Aile Hizmetleri	1-Dilekçe 2- Meslek elemanı ile birlikte doldurulacak olan fotoğraflı İlk Başvuru Formu doldurulmaktadır. 3-Başvurular İl Müdürlüğüne bildirilir.	1 SAAT
3	Korunmaya Muhtaç Çocuklar Müracaat Değerlendirme	1- Dilekçe	10 İŞ GÜNÜ
4	İhbar Üzerine Korunmaya Muhtaç Çocuklar Müracaat Değerlendirme	1-İhbar eden kişinin ismi ve iletişim bilgileri (gizli tutulur)	1 GÜN
5	Korunmaya Muhtaç Çocuklar Terk Bebek İşlemleri	1) Polis merkezinde tutulan tutanaklar 2) Hastane raporu	AYNI GÜN



6	5395 Sayılı Kanun Gereği Savcı Talimatı Alınan Çocuk İşlemleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Polis merkezinde tutulan tutanaklar</li><li>2. Adli tabip raporu</li><li>3. Savcı talimatı</li><li>4. Görüşme raporu</li></ol>	AYNI GÜN
7	İl/İlçe/Kuruluş Müdürlüklerine Yapılan Ekonomik Destek Başvurusu	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Form dilekçe</li></ol>	25 İŞ GÜNÜ
8	Huzurevi Başvurularının Alınması	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dilekçe,</li><li>2. Gelir durumunu gösterir belge örnekleri,</li><li>3. Sağlık raporu,</li></ol>	EVRAKLARIN TAMAMLANMASINI MÜTEAKİBEN AYNI GÜNDE
9	Huzurevi Başvurularının Değerlendirilmesi ve Sıraya Alınması	<ol style="list-style-type: none"><li>1. (Belge istenmemektedir.)</li></ol>	10 İŞ GÜNÜ
10	Özürlü Kimlik Kartı İlk Başvurusu	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Özürlü sağlık kurulu raporu, Aslı veya onaylı örneği</li><li>2. 2 adet vesikalik fotoğraf</li><li>3. Nüfus cüzdanı fotokopisi</li></ol>	AYNI GÜN
11	Özürlü Kimlik Kartı Teslim Edilmesi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. (Belge istenmemektedir.)</li></ol>	5 İŞ GÜNÜ
12	Korunmaya Muhtaç Özürlü İlk Başvurunun Alınması	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Matbu başvuru dilekçesi</li><li>2. Özürlü sağlık kurulu raporu</li><li>3. Vasi ve izin yetki kararı (özür durumuna göre)</li><li>4. 2 adet vesikalik fotoğraf</li><li>5. Anne babanın boşanmış olması halinde, boşanmaya ilişkin mahkeme kararı</li></ol>	AYNI GÜN



13	Özürlü Evde Bakım İlk Başvuru	<ol style="list-style-type: none"><li>1. T.C kimlik numarası beyanı</li><li>2. Özürlü sağlık kurulu raporu</li><li>3. Yatılı ve sürekli bakımı için resmi veya özel bakım merkezine yetiştirilecek olan; 18 yaşını tamamlamamış bakıma muhtaç özürlü için ilgili mahkemelerden alınacak, koruma altına alınması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı; 18 yaşını tamamlamış olup akıl hastalığı veya akıl zayıflığı sebebiyle işlerini görememesi veya korunması ve bakımı için kendisine sürekli yardım gerekmesi ya da başkalarının güvenliğini tehlikeye sokması nedenleriyle kısıtlanması gerekli bakıma muhtaç özürlü için ilgili mahkemelerden alınacak, kısıtlanması ve bir bakım merkezine yerleştirilmesi kararı ile velayet altında değil ise vesayet altına alınması ve vasi atanması kararı.</li><li>4. Bakmakla yükümlü olunan bireyler kapsamındaki kişileri gelir ve mal durumuna ilişkin yazılı beyana ve taahhüdü ile beyanın içeriğine dair belgeler</li><li>5. 2 adet vesikalık fotoğraf</li><li>6. Varsa öğrenim durumunu gösterilir belge veya sureti</li><li>7. Özürlünün vasisi var ise; vesayete ve vasi atanmasına ilişkin mahkeme kararı</li><li>8. Anne babanın boşanmış olması halinde, boşanmaya ilişkin mahkeme kararı</li></ol>	3 AY
14	Özürlü Evde Bakım Başvurusunun Heyetler Tarafından İncelenmesinin Tamamlanması ve Onaylanması	Belge istenmemektedir.	45 İŞ GÜNÜ
15	Kuruluşları Ziyaret Başvurusu	Kuruluş ziyaret talep formu	2 İŞ GÜNÜ



16	Kuruluşları Ziyaret Onayının Alınması (Valilik Onayına Sunulması Gereken)	Kuruluş ziyaret talep formu, Kaymakamlık Makam Onayı	5 İŞ GÜNÜ
17	Röportaj-Ses Görüntü kaydı alma-haber yapma talepleri	Form Dilekçe	10 İŞ GÜNÜ
18	CİMER, Valilik Halk Günleri, Dilekçe Hakkının Kullanılması Kapsamında Yapılan Başvurular	Başvuru formu	İl Müdürlüğü Görev alanında ise 15 iş günü, Diğer Kurum ve Kuruluşların Hizmet alanı ile ilgili ise 30 iş günü
19	Gönüllü Çalışma, Etkinlik, Proje, Topluma Hizmet Uygulaması, Mesleki Uygulama Talepleri	Form Dilekçe Etkinlik Talep Formu Proje Metni Mesleki uygulama talep formu	15 İŞ GÜNÜ
20	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında Yapılan Başvuruların Cevaplandırılması	Bilgi Edinme Başvuru Formu	İl Müdürlüğü Görev alanında ise 15 iş günü, Diğer Kurum ve Kuruluşların Hizmet alanı ile ilgili ise 30 iş günü



21	Demirbaş ve Sarf Malzemesi Alımları	Alıma ilişkin olarak idare tarafından düzenlenen idari şartnamede istenen belgeler	3 İŞ GÜNÜ
22	Demirbaş ve Sarf Malzemesi Alımı Ödemelerinin Saymanlığa Bildirilmesi (Yüklenicinin Taahhüdünü Sözleşme ve Eklerine Uygun Olarak Yerine Getirmesi Koşuluyla)	Fatura Vergi borcu yoktur yazısı Yüklenicinin vergi borcu olması halinde, hak edişten kesinti yapılması talebinin, eğer borcu yok ise; hak ediş tutarının aktarılacağı bankayı, banka şubesini ve hesabına ait IBAN numarasını içeren dilekçe. NOT: Faturalarda banka hesap numarasının belirtilmesi gerekmektedir. Vergi borcu yoktur yazısı KDV dahil 2000 TL ve üzerindeki ödemelerde istenmektedir.	5 İŞ GÜNÜ
23	Hizmet Alımı Ödemelerinin Saymanlığa Bildirilmesi (Yüklenicinin Taahhüdünü Sözleşme ve Eklerine Uygun Olarak Yerine Getirmesi Koşuluyla)	Fatura Vergi borcu yoktur yazısı Çalışanlara ait maaş bordrosu (imzalı) Çalışanlara ait maaşların banka hesaplarına yattığına dair banka dekontları Hizmetin gerçekleştiği aydan önceki aya ait SGK Tahakkuk fişi Hizmetin gerçekleştiği aydan bir önceki aya ait çalışanların sigorta primlerinin yattığına dair banko dekontları Hizmetin gerçekleştiği aya ait SGK Tahakkuk fişi (5510 sayılı yaysa göre yararlanılan prim indirim tutarını tespit edebilmek için gereklidir.) Yüklenicinin vergi veya sigorta prim borcunun olması halinde, hak edişten kesinti yapılması talebini, eğer borcu yok ise; hak ediş tutarının aktarılacağı bankayı, banka şubesini ve hesabına ait IBAN numarasını içeren dilekçe. NOT: Faturalarda banka hesap numarasının belirtilmesi gerekmektedir. Vergi borcu yoktur yazısı KDV dahil 2000 TL ve üzerindeki ödemelerde istenmektedir.	5 İŞ GÜNÜ



24	Yaşlı Hizmet Merkezine Üye Kabulü	1. Dilekçe, 2. 2 adet vesikalik fotoğraf 3. Sağlık raporu	20 İŞ GÜNÜ
----	-----------------------------------	---	------------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: Huzurevi Müdürlüğü		İkinci Müracaat Yeri: Gördes Kaymakamlığı	
İsim :	Recep DEMİR	İsim :	Bekir ABACI
Unvan :	Kuruluş Müdür V.	Unvan :	Kaymakam
Adres :	Gördes /MANİSA	Adres :	Gördes/MANİSA
Telefon :	236 547 1230	Telefon :	236 547 1006
Faks :	236 547 1235	Faks :	:236 547 1281
e-Posta :	gordeshuzurevi@ailevecalisma.gov.tr	e-Posta :	gordes@icisleri.gov.tr